

兰州石化职业技术大学
学生休学、退学、复学、转专业审批表

兰州石化职业技术大学
学生休学、退学、复学、转专业审批表

() 审字 () 第____号

存 根

() 审字 () 第____号

_____专业_____班级
_____因_____原因，
申请_____（休学、退学、复学、
转专业）。经审核，准予_____（休学、
退学、复学、转专业）。

填表部门：_____（学院）

发表人：_____

填表时间：_____年_____月_____日

审批表收回时间：_____年_____月_____日

收表责任人：_____

()

第

号

备注：审批表收表责任人为各学院党总支书记

姓名		性别		身份证号			
籍贯		学制		所在学院		班级	
班主任		申请类别	<input type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 复学 <input type="checkbox"/> 转专业				
申请原因							
所在学院意见	负责人： _____ (盖章) 年 月 日			转入学院意见		(仅限转专业学生审批) 负责人： _____ (盖章) 年 月 日	
教务处意见	负责人： _____ (盖章) 年 月 日			学生工作处意见		负责人： _____ (盖章) 年 月 日	
主管校领导意见	签字： _____ 年 月 日			备案		正常休学、退学、复学学生在学生处备案 退役复学（转专业）学生在武装部备案 签字： _____ 年 月 日	
备注	1. 申请休学、复学、退学、转学的学生，写出书面申请，在班主任与家长沟通落实后，由班主任在申请上签字，学生持个人申请到各学院办公室领取审批表； 2. 学生持此审批表，按照所在学院→教务处→学生工作处→主管校领导的顺序进行审批后，持此审批表到学生工作处办理休学、复学、退学、转学证明及相关手续。（退学学生的审批及手续办理由班主任全程陪同办理）。						